

## **Handleplansmøde den 2.6.21**

**Tilstede: Susan DL, Lisbeth pædagog i børnehaven, Charlotte pædagogisk leder, Ayo pædagog i vuggestuen, Therese forældrerepræsentant.**

**Tilsynsførende: Katrine og Christina**

Grevekæret har fremsendt en handleplan som gennemgås ved dette møde.

Det aftales, at handleplanen skal fremgå i to dele og ikke kan skrives sammen, da den ene handleplan kan afsluttes før den anden, og det skal fremgå tydeligt, hvordan der er arbejdet med de to dele.

De tilsynsførende fremhæver, at handleplanen skal være med til at ændre praksis og de intentioner som er beskrevet skal være synlige i praksis.

Grevekæret har svaret på udviklingspunkterne. De skal ikke indgå i handleplanen.

Der skal udarbejdes en tidslinje for handleplanen og møder, som skal gennemgås sammen med distriktsleder Susan og gerne sende til de tilsynsførende cc.

Det forventes, at deadlines overholdes. Hvis deadlines ikke kan overholdes, skal den pædagogiske leder kontakte distriktslederen, således at center for Dagtilbud og Skoler orienteres.

Den pædagogiske leder beskriver, at når der nu åbnes op for fysisk fremmøde på personalemøder vil det give bedre muligheder for at arbejde med PLPen (den pædagogiske læreplan) som et samlet hus. Der er møde en gang om måneden efter sommerferie. Der peges på, at det er svært at skulle "ryste husene sammen".

Den pædagogiske leder beskriver, at hensigten er at p-møderne vil være med til at skabe mere sammen på tværs, hvor man kan lære af hinanden og kan stille nysgerrige spørgsmål til hinanden på tværs. Et fælles tema omkring dette er børnenes perspektiv.

Det er blevet besluttet, at p-mødet den 11. juni skal være et mere socialt arrangement.

[Den styrkede pædagogisk læreplan \(PLP\):](#)

De tilsynsførende opfordrer den pædagogiske leder til, at udarbejde et årshjul i forhold til planlægning af arbejdet med læreplanstemaerne.

Det fremgår, at de faglige fyrtårnes roller (der er en i hver afdeling) er at være tovholdere for arbejdet med PLPen og samle op sammen med den pædagogiske leder efter p-møderne.

Der har været afholdt et møde omkring selvevaluering. I afdeling Kæret er der arbejdet med selvevaluering stuevis,

I afdeling Grevehaven er der arbejdet med i den yngste gruppe. Det er fortsat vigtigt, at Grevekæret arbejder med deres evalueringskultur, herunder selvevaluering.

Det fremgår at afdeling Kæret har været i gang med arbejdet omkring PLPen gennem længere tid. Da der bl.a. har været udskiftning i medarbejdere i afdeling Grevehaven, har indsatsen ikke været i gang på samme vis.

Medarbejderrepræsentanterne fortæller, at de oplever, at der mangler en fælles gennemgang af de forskellige elementer i den pædagogiske grundlag.

Den pædagogiske leder beskriver, at det skal de i gang med at arbejde med på p-lørdagen i oktober 2021, hvor gennemgang af den inderste del af "blomsten" (PLP) skal sikre, at alle i Grevekæret arbejder ud fra det samme pædagogiske grundlag.

De tilsynsførende opfordrer til, at Grevekæret vælger emner ud på deres p-møder inden p-lørdagen, hvor disse drøftes. Da det ikke muligt med en grundig gennemgang af alle elementer på en p-lørdag, hvis man skal mere i dybden. Der opfordres endvidere til, at der bliver udarbejdet en prioriteret liste af, hvordan Grevekæret kommer igennem alle emnerne i det pædagogiske grundlag. Denne konkretisering kan fremgå af den mere konkrete handleplan, da den kan være medvirkende til at give overblik.

Den pædagogiske leder er i gang med at udarbejde et årshjul, dette sendes til distriktslederen med de pædagogiske konsulenter cc.

Den pædagogiske leder fortæller, at der på sidste p-møde blev præsenteret en organiseringsmodel med nærværvoksen, aktivitetsvoksen og flyvervoksen. Denne skal der fortsat arbejdes med og den pædagogiske leder skal sikre, at den præsenteres for alle stuer.

Den pædagogiske leder peger på, at der kommer en ansøgning til kompetencepuljen i denne uge i Center for Dagtilbud & Skoler, således alle medarbejdere kan komme på kursus og blive idrætscertificeret. Denne er modtaget og behandles på koordineringsmødet i centeret 21.06.21.

Den pædagogiske leder peger på, at der er en proces i gang omkring sprogpædagogerne. Hver afdeling har haft aftaler med den pædagogiske konsulent som har sprogområdet i Center for Dagtilbud & Skoler, i forhold til hvilke mål har Grevekæret for sprog og sprogpædagogernes indsats.

Den pædagogiske leder ønsker sparring omkring, hvordan hun får skabt ejerskab af PLPen for alle de pædagogiske medarbejdere, men forventer at mulighederne for dette styrkes når alle de pædagogiske medarbejdere er samlet på tværs igen (ophør af corona-restriktioner). Den pædagogiske leder kan indkalde de pædagogiske konsulenter.

Den pædagogiske leder fortæller, at efter sidste p-lørdag i efteråret, har den pædagogiske leder ikke samlet op på de mål fra PLPen, som har været drøftet i medarbejdergruppen. Dermed har medarbejderne ikke set eller været præsenteret for hinandens materiale for. Det fremgår af mødet, at der er et stort medarbejderønske om dette.

De tilsynsførende fremhæver, at der skal laves en plan for, hvordan Grevekæret får videndelt og samlet op på målene til PLPen. Der skal laves en plan for dette som ligger i tråd med årshjulet.

#### Magtanvendelse:

De pædagogiske medarbejdere beskriver, at de har fået magtregistreringsskemaet introduceret igen, og at det gav anledning til refleksion. Grevekæret har drøftet forskellige dilemmaer, f.eks. omkring modtagelse af vuggestuebørn "få barnet i armene og ikke tage barnet" eller når barnet skal ligge stille / blive på madrassen i forbindelse med søvn. Børnehaven har været mere optaget af, hvordan de får børn med ind fra legepladsen? Hvordan kan de motivere barnet til at komme ind? Det fremgår af drøftelserne, at der er forskellige typer af dilemmaer, som kommer mere til syne, når der tales om dem.

Der har endvidere været fælles drøftelser om, hvordan man kommer på "forkant" inden de forskellige situationer opstår. De pædagogiske medarbejdere fortæller, at de oplever det har været relevant, at få det genopfrisket.

Den pædagogiske leder fortæller, at der er blevet lavet to eller tre magtregistreringer efter mødet. De følger skemaet og drøfter hvad de evt. kunne gøre anderledes? Den pædagogiske leder sikrer sig, at alle fortsat er opmærksomme på dette og at alle de pædagogiske medarbejdere har kendskab til skemaet. Dette er ligeledes drøftet med de relevante forældre.

Der har været fælles drøftelser om, at det er ok at give feedback og det er legitimt. Det fremgår, at der er blevet arbejdet med feedback i afdeling Grevehaven og det er i proces. De pædagogiske medarbejdere peger på, at feedback kan være svært. Det kræver tid og proces, at gøre det mere legitimt at stille undrende spørgsmål.

Forældrerepræsentanten fortæller til mødet, at hun oplever en større positiv afklaring hos medarbejderne i forhold til den faglige dialog i forbindelse med tilsynet. Forældrerepræsentanten kan se dilemmaerne som kan knytte sig til magtanvendelse, f.eks. når barnet ikke vil med ind og at det kan være udfordrende, når man står med en gruppe o. lign.

De tilsynsførende opfordrer til, at Grevekæret har det på som fast på som punkt på p-møderne i en periode, hvor de dilemmaer der knytter sig til magtanvendelse drøftes. Der er umiddelbart opbakning til dette i Grevekæret.

#### Det aftales, at:

- Der bliver udarbejdet en tidslinje for handleplanen.
- Handleplanen deles op.
- Handleplanen for magtanvendelse fremsendes senest 5. juli 2021.
- Handleplanen omkring den styrkede læreplan fremsendes den 15. august. 2021.

Det fremgår afslutningsvis, at det videre arbejde med handleplanen er blevet tydelig for Grevekæret.