

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens erhvervs- og arbejdsmarkedsmæssige opgaver.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets ansvarsområder er opdelt i tre budgetområder.

- 8.01 Forsørgelsesudgifter
- 8.02 Beskæftigelses- og aktivitetstilbud
- 8.03 Erhverv

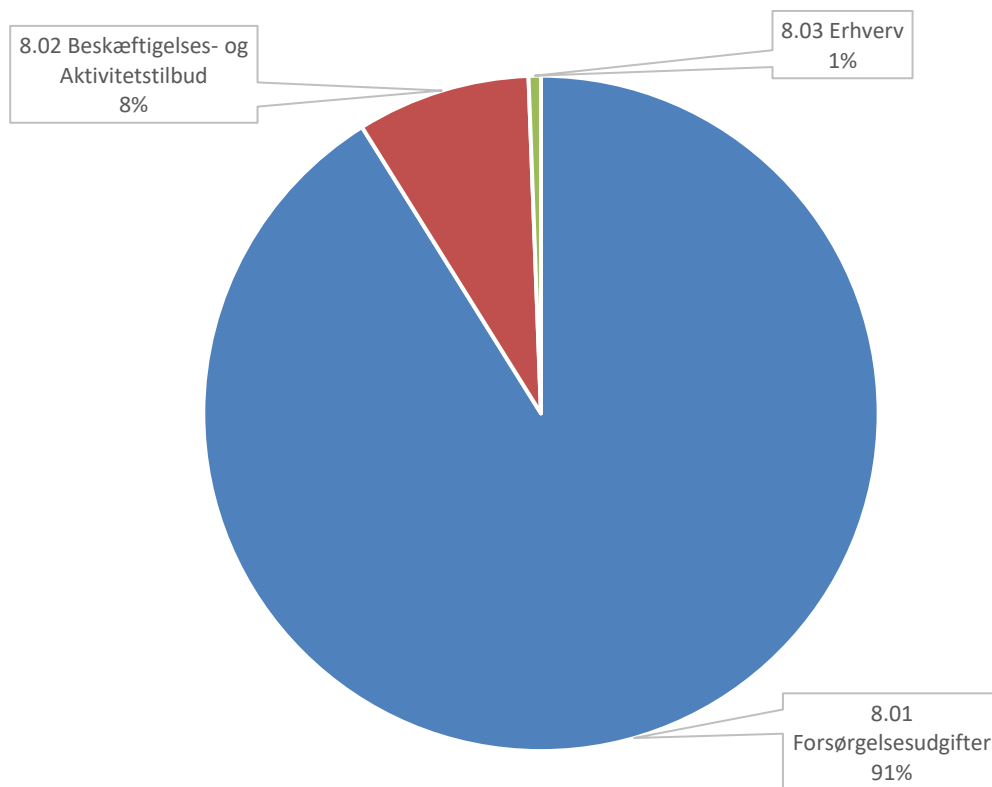
1.000 kr.	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
8.01 Forsørgelsesudgifter	620.951	625.759	627.715	635.879
8.02 Beskæftigelses- og aktivitetstilbud	56.604	56.892	57.063	57.092
8.03 Erhverv	4.019	4.019	4.019	4.019
I alt	681.575	686.671	688.798	696.991

Budgetområde 8.01 Forsørgelsesudgifter omfatter primært udgifter til midlertidige og varige forsørgelsesydelse, fleksjobordninger, ledighedsydelse samt boligstøtte.

Budgetområde 8.02 Beskæftigelses- og aktivitetstilbud omfatter primært udgifter til aktivisering og opkvalificering af borgere med begrænset tilknytning til arbejdsmarkedet.

Budgetområde 8.03 Erhverv omfatter udgifter til erhvervsudvikling og turisme.

Fordeling på budgetområder



Budgetområde 8.01 Forsørgelsesudgifter

Lovgrundlag

Området er primært reguleret efter Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), Lov om en aktiv socialpolitik (LAS) og Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Beskrivelse af området

Forsørgelsesudgifter er samlet betegnelse for en lang række ydelser til unge og voksne, der skal sikre den konkrete borger en grad af økonomisk råderum i en situation, hvor borgeren står uden for det almindelig arbejdsmarked. Området kan deles op i følgende overordnede kategorier.

- Midlertidig forsørgelse
- Varig forsørgelse
- Fleksjob og ledighedsydelse
- Seniorjob og løntilskud
- Boligstøtte og personlige tillæg

Midlertidig forsørgelse

Midlertidige forsørgelsesudgifter omfatter først og fremmest udgifter til arbejdsløshedsdagpenge til forsikrede ledige, der er medlem af en A-kasse. A-kasserne står for administrationen og udbetalingen af dagpengene, men kommunerne bidrager med medfinansiering af selve ydelsen.

Kontanthjælp er en ydelse, der er målrettet ikke-forsikrede ledige samt ledige, der allerede har modtaget arbejdsløshedsdagpenge i de op til to år, som man er berettiget til. Dertil kommer udgifter til uddannelseshjælp, der er en lavere ydelse målrettet unge under 30 år uden uddannelse.

Sygedagpenge er en ydelse målrettet beskæftigede borgere fra Greve Kommune, som er uarbejdsdygtige grundet sygdom samt forsikrede ledige, som ikke er til rådighed for arbejdsmarkedet grundet sygdom. Målet er at sikre sygemeldte en tidlig indsats, der støtter den enkelte i at vende hurtigst muligt tilbage til arbejdsmarkedet.

Ressourceforløbsydelse er en ydelse der kan tilkendes borgere, der er visiteret til enten et ressourceforløb eller et jobafklaringsforløb. Ressourceforløb er målrettet borgere, der har en ringe tilknytning til arbejdsmarkedet grundet komplekse problemstillinger, hvor der i en periode på op til 5 år skal arbejdes med borgerens muligheder for at afklare og udvikle arbejdsevne og dermed skabe tilknytning til arbejdsmarkedet. Jobafklaringsforløb er målrettet sygemeldte borgere, som ikke kan få forlænget deres sygedagpenge, og som fortsat ikke er i stand til at arbejde på grund af sygdom. Det sigter mod at hjælpe disse borgere tilbage i arbejde eller i gang med en uddannelse.

Revalideringsydelse er målrettet borgere med begrænset arbejdsevne og ikke kan varetage et job grundet fysiske, psykiske eller sociale årsager. Revalidering skal medvirke til at finde den kortest mulige vej tilbage til arbejdsmarkedet for borgeren.

Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse gives i forbindelse med et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram, som tilbydes flygtninge og familiesammenførte. Ligeledes kan borgere, som ikke har haft bopæl i Danmark i 9 år ud af de seneste 10 år få selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

Varig forsørgelse

Førtidspension er en ydelse målrettet borgere med en væsentlig og varig nedsat funktionsevne, der medfører at borgerens erhvervsevne er nedsat til et ubetydeligt niveau. Tildeling af førtidspension sker i Jobcenterets rehabiliteringsteam på baggrund af sundhedsfaglig dokumentation.

Seniorpension er en relativt ny ydelse fra 2020 målrettet borgere, der har nedsat arbejdsevne på grund af helbredsproblemer og har et langt arbejdsliv bag sig svarende til 25 års fuldtidsbeskæftigelse og som højst har seks år til folkepensionsalderen. Seniorpension bevilges af ATP bl.a. ud fra kommunens oplysninger om borgeren, og Udbetaling Danmark udbetaler ydelsen, som medfinansieres af kommunen.

Fleksjob og ledighedsydelse

Området omfatter udgifter til løntilskud til personer med varige begrænsninger i arbejdsevnen, som er ansat med løntilskud i et fleksjob. Herudover omfatter området også udgifter til ledighedsydelse, som er den ydelse borgeren modtager indtil de er kommet i et allerede bevilget fleksjobsforløb eller ved ledighed mellem to forskellige fleksjob.

Seniorjob og løntilskud

Seniorjob er et tilbud om et job i kommunen til ledige medlemmer af en arbejdsløshedskasse, som maksimalt har 5 år til de når efterlønsalderen, og som har opbrugt deres periode med ret til dagpenge. Greve Kommune afholder lønudgiften og er forpligtet til at tilbyde ansættelse til dem, der opfylder kriterierne, men kommunen modtager til gengæld et årligt tilskud fra staten pr. helårsstilling i seniorjob.

Ledige har mulighed for at blive ansat i offentlige eller private virksomheder med løntilskud fra kommunen. Generelt skal man have været ledig i minimum 6 måneder for at komme i løntilskud og formålet er at give den ledige nye kompetencer, erfaringer og kontakter og dermed et bedre udgangspunkt for at søge job. Et forløb for jobparate ledige vil dække 4-6 måneder, mens aktivitetsparate ledige ud fra en konkret vurdering kan forlænges i op til 12 måneder.

Boligstøtte og personlige tillæg

Boligstøtte er en ydelse som kan bevilges borgere, der i kraft af en begrænset indkomst og formue er økonomisk udfordret i forhold til at afholde de fulde udgifter forbundet med en bolig. Pensionister der opfylder kriterierne kan få udbetalt såkaldt boligydelse, uanset deres boligforhold, mens andre kan få udbetalt såkaldt boligsikring, der imidlertid kun omfatter lejeboliger.

Herudover har folke- og førtidspensionister med en begrænset indkomst mulighed for at få udbetalt personlige tillæg til dækning af en række forskellige væsentlige leveomkostninger herunder medicin, briller og høreapparater, tandlæge og anden specialiseret sundhedsfaglig behandling.

Budgetforudsætninger

Budgetgaranti og øvrige overførsler

En stor del af udgifterne på beskæftigelsesområdet er meget konjunkturafhængige, hvilket bl.a. gælder for dagpenge til forsikrede ledige, kontant- og uddannelseshjælp mv., og disse budgetter er derfor omfattet af den nationale finansieringsmodel, der kaldes budgetgarantien. I hovedtræk betyder budgetgarantien, at Staten i dialog med KL løbende tilpasser kommunernes bloktilskud på baggrund af de seneste skøn for konjunkturudviklingen, således at kommunernes økonomi under et ikke påvirkes af konjunkturudsving.

En række udgifter på beskæftigelsesområdet vurderes at være mindre konjunkturfølsomme, herunder sygedagpenge og fleksjob, og er derfor defineret som såkaldte øvrige overførsler. Disse indgår dog også i Statens skøn for de samlede overførselsudgifter, så i praksis er de også omfattet af den løbende tilpasning af den statslige finansiering fra bloktilskuddet.

Den løbende regulering foretages dog for kommunerne under et, hvor hver kommune får sin faste bloktilskudsandel af det øgede/reducerede bloktilskud, hvilket ikke nødvendigvis svarer til udgiftsudviklingen i den enkelte kommune. Der vil derfor altid være kommuner, der har overskud på ordningen og kommuner, der vil have underskud, men en effektiv beskæftigelsesindsats vil alt andet lige være med til at reducere risikoen for at blive udfordret på finansiering.

Idet finansieringen af beskæftigelsesindsatsen løbende justeret er der derfor også behov for en fast procedure for at tilpasse udgiftsbudgetterne på området. I forbindelse med den årlige budgetproces fremlægges der derfor hvert år et såkaldt skønskatalog med administrationens skøn for udgiftsudviklingen i Greve Kommune for den kommende 4-årige budgetperiode. Dette skøn vil dels være baseret på de nationale udviklingstendenser, som Staten lægger til grund, kombineret med viden om den specifikke udvikling i Greve Kommune.

Refusionstrappen

Størstedelen af de forsørgelsesudgifter er omfattet af den såkaldte refusionstrappe, hvor kommunen modtager statslig refusion for en del af de afholdte udgifter. Refusionsprocenten knytter sig imidlertid til den enkelte borger og reduceres jo længere tid den enkelte borger har været på offentlig forsørgelse med henblik på at give kommunerne et økonomisk incitament til hurtigt at få en borger ud i beskæftigelse eller aktivering. Før tidspension og fleksjob tilkendt før 1. juli 2014 er dog stadig omfattet af de gamle refusionsregler. De konkrete refusionsprocenter fremgår af tabellen nedenfor.

Antal uger	Refusionsprocent
0-4	80 pct.
5-26	40 pct.
27-52	30 pct.
53+	20 pct.

Budgetområde 8.02 Beskæftigelses- og aktivitetstilbud

Lovgrundlag

Området er primært reguleret efter Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), Lov om en aktiv socialpolitik (LAS) og Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Beskrivelse af området

Beskæftigelses- og aktivitetstilbud er samlet betegnelse, der dækker over kommunens udgifter til faktiske indsatser målrettet unge og voksne, der står uden for det almindelige arbejdsmarked. Området kan deles op i følgende overordnede kategorier.

- Den kommunale beskæftigelsesindsats
- Beskæftigelsesordninger
- Tilbud til udlændinge
- Administration

Den kommunale beskæftigelsesindsats

Området omfatter udgifter til bl.a. kurser, uddannelse og mentorforløb for ledige borgere. Formålet er at forbedre mulighederne for, at borgeren kommer i beskæftigelse hurtigst muligt, hvilket sker gennem ressourceafdækning, målfastsættelse, planlægning og coaching.

Det er Jobcenteret i Greve Kommune der visiterer borgeren til en beskæftigelsesindsats, der enten leveres internt af Jobcentrets Aktive Tilbud (JAT) eller af en såkaldt andenaktør, der typisk vil være en privat leverandør af kurser mv.

Under den kommunale beskæftigelsesindsats er aktiveringsudgifter vedrørende borgere i jobafklarings- eller ressourceforløb omfattet af statslig refusion på 50 pct.

Beskæftigelsesordninger

Beskæftigelsesordninger omfatter bl.a. jobrotationsordningen, hvor en offentlig eller privat virksomhed er berettigede til en kontant ydelse, hvis de sender en medarbejder på efteruddannelse og samtidig ansætter en ledig som vikar.

Kommunen afholder endvidere udgifter til personlig assistance for borgere i beskæftigelse med et fysisk eller psykisk handicap. Formålet er at give den målgruppe samme mulighed for erhvervsudøvelse som personer uden handicap.

Herudover afholder kommunen udgifter til hjælpemidler primært i form af arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger til borgere i forskellige former for aktivitering. Afhængigt af afstanden til aktiveringstilbuddet vil borgere i aktivering ligeledes kunne for tilkendt befordringsgodtgørelse.

De fleste områder under beskæftigelsesordninger er omfattet af statslig refusion på 50 pct., mens jobrotationsordningen dog er omfattet af 60 pct. statslig refusion.

Tilbud til udlændinge

Området omfatter primært udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammer eller introduktionsprogrammer, som hurtigst muligt skal få flygtninge og familiesammenførte udlændinge i ordinært job eller i gang med en uddannelse. Programmet kan bestå af danskundervisning og forskellige aktiviteter, der får borgeren tættere på job.

En del af udgifterne på området vedrørende danskuddannelse og mentorforløb er omfattet af statslig refusion på 50 pct. mens de resterende udgifter er delvist finansierede via det såkaldte grundtilskud som er et fast statsligt tilskud pr. borger samt en række resultattilskud, der udbetales, når en i målgrupper består danskprøven, påbegynder kompetencegivende uddannelse eller kommer i ordinær beskæftigelse.

Administration

Området omfatter udgifter til lægeerklæringer på borgere til brug i sagsbehandlingen, som kommunens betaler for, tolkeudgifter både til andre sprog og tegnsprog samt anden konsulentbistand i forbindelse med den borgerrettede sagsbehandling. Endelig modtages der egenbetaling fra flygtninge placeret i midlertidige boliger.

Budgetforudsætninger

Størstedelen af udgifterne på området er lige som forsørgelsesudgifterne omfattet af ordningen omkring budgetgaranti og øvrige overførsler, og området indgår derfor også i det skønskatolog, der årligt fremlægges i forbindelse med budgetlægningen, jf. afsnit omkring budgetforudsætninger under budgetområde 8.01 Forsørgelsesudgifter.

Under den kommunale beskæftigelsesindsats er det alene aktiveringsudgifter vedrørende borgere i jobafklarings- eller ressourceforløb, der er omfattet af statslig refusion på 50 pct.

Budgetområde 8.03 Erhverv

Lovgrundlag

Erhvervsområdet er primært reguleret efter Lov om erhvervsfremme og Lov om dansk turisme.

Beskrivelse af området

Erhvervsområdet omfatter primært kommunens indsats overfor erhvervslivet. Greve Kommune afholder først og fremmest driftsudgifterne til ErhvervsCentret i Greve, der med en selvstændig bestyrelse har til formål at bidrage til udmøntningen af Greve Kommunes Vækst- og Erhvervspolitik samt Beskæftigelsespolitik 2019-2022.

ErhvervsCentret understøtter erhvervslivet og fungerer som en nem indgang for erhvervslivet til Greve Kommune bl.a. ved at formidle kontakt mellem virksomhederne og de relevante dele af den kommunale organisation. Dette kan f.eks. være inden for rekruttering, byggesager eller andet.

ErhvervsCentret har herudover forskellige erhvervsrettede aktiviteter, herunder bl.a. at yde eksisterende og nye virksomheder information og vejledning på relevante områder i forbindelse med etablering, drift og udvikling.

ErhvervsCentret har endvidere et budget, der er med til at finansiere Erhvervshus Sjælland sammen med regionens øvrige kommuner, og endelig har Erhvervscentret et budget til turisme, som skal være med til at understøtte Greve Kommune som turistdestination.

Budgetforudsætninger

Alle budgetter på erhvervsområdet er rammestyrede og reguleres derfor alene på baggrund af den årlige pris- og lønfremskrivning og som resultat af konkrete politiske omprioriteringer.

Økonomioversigt

Serviceudgifter	Beløb (1.000 kr.)
8.01 Forsørgelsesudgifter	963
Løntilskud i kommuner	954
Øvrige udgifter og indtægter	9
8.02 Beskæftigelses- og aktivitetstilbud	3.496
Lægeerklæringer	2.161
Øvrig administration	1.975
Flygtningeboliger - Egenbetaling	-640
8.03 Erhverv	4.019
ErhvervsCentret	2.278
Erhvervshus Sjælland	1.516
Turisme	223
Øvrige udgifter og indtægter	2
Samlet	8.479

Økonomioversigt

Driftsudgifter uden for servicerammen	Beløb (1.000 kr.)
8.01 Forsørgelsesudgifter	619.988
Arbejdsløshedsdagpenge til forsikrede ledige	77.718
Kontant- og uddannelseshjælp	45.811
Sygedagpenge	68.430
Ressourceforløb og jobafklaringsforløb	45.326
Revalidering	2.941
Selvforsørgelses-, og hjemrejse- og overgangsydelse	4.658
Førtidspension	218.180
Seniorpension	15.892
Fleksjob	69.307
Ledighedsydelse	17.104
Seniorjob og løntilskud	5.068
Boligyldelse	21.210
Boligsikring	22.891
Personlige tillæg	4.641
Øvrige udgifter og indtægter	810
8.02 Beskæftigelses- og aktivitetstilbud	53.108
Den kommunale beskæftigelsesindsats (aktiveringstilbud)	45.089
Beskæftigelsesordninger (jobrotation, hjælpemidler mv.)	4.367
Tilbud til udlændinge	3.652
Samlet	673.096