

Handleplan på baggrund af skærpet pædagogisk tilsyn.

Tilsynet peger på at:

<p>Vi skal sikre en bedre fordeling af personalet på legepladsen fra efter frokost og resten af eftermiddagen</p>	<p>Tiltag:</p> <p>Vi har lavet en struktureret plan over, hvor og hvordan vi fordeler de personaleressourcer vi har i huset fra kl. 12. og resten af dagen. Samtidig har vi sørget for at få fordelt rollerne nærværs/aktivitets voksen og flyver voksen blandt personalet. Skemaet over fordelingen af roller blandt personalet om eftermiddagen bliver hængt synligt op på vores legeplads samt på stuerne.</p> <p>I arbejdet med at få udarbejdet planen over personalefordelingen bliver vi opmærksomme på, at det er relevant at kigge på vores personaletimer gennem hele dagen. På baggrund af dette har vi udarbejdet et nyt mødeskema. Da personalet har ret til 4 ugers varsel for nyt skema, kan dette først træde i kraft fra mandag d. 13. november.</p>
<p>Vi skal sikre, at der er en pædagogisk intention med de aktiviteter vi sætter i gang for børnene.</p>	<p>Vi skal afvikle personalemøde mandag d. 9. oktober. Her skal vi i gruppearbejde tale om, hvilke aktiviteter vi kan have på legepladsen som aktivitetsvoksen for at sikre en pædagogisk intention med de aktiviteter vi igangsætter for vores børn.</p> <p>På personalemødet skal vi også have beskrevet, hvad det betyder at være aktivitetsvoksen/nærværs voksen og flyver voksen, da det er relevant at få italesat og nedskrevet, hvad den enkelte rolle betyder for os i Grevehaven.</p> <p>Vores bestyrelse har peget på, om det kunne være relevant at dele børnene op i grupper om eftermiddagen og planlægge aktiviteter i forhold til nogle fælles temaer så som rytmik, bevægelse, sproglege m.m.</p>
<p>Andre tiltag</p>	<p>Vi er blevet opmærksomme på, at vi har brug for en mere systematisk oplæring af nye medarbejdere samt vikarer.</p> <p>Vi er derfor i proces med at implementere en mentorordning i forhold til, hvordan vi tager imod nye medarbejdere så vi kan sikre, at vi får dem</p>

	<p>klædt ordentlig på i vores struktur for det pædagogiske arbejde i Grevehaven.</p>
<p>Evaluering:</p>	<p>På tavlen på personalestuen laver vi en løbende evaluering af de nye tiltag. Nogle af tiltagene vil vi have mulighed for at handle på med det samme. Andre tiltag skal vi først have talt om til vores næste personalemøde i november.</p> <p>Fremadrettet evaluerer vi på personalemøder.</p> <p>Vores tiltag med mentorordning evaluerer vi løbende i forhold til, hvornår nye medarbejdere kommer til.</p>